



คำสั่งเทศบาลตำบลประทาย

ที่ ๘๐๖ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย(เพิ่มเติม)

ด้วยเทศบาลตำบลประทาย ได้ดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความช่วยเหลือตามที่คนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วยดำเนินการเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิประโยชน์แก่คนพิการ และรับอนุญาตให้จัดตั้งศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทายบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นระเบียบขั้นตอนในการปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลประทาย | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนรินทร์ บุญที | ปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายทองเพชร วงศ์คำจันทร์ | ตัวแทนผู้พิการ | กรรมการ |
| ๔. นางถนอม สุวรรณวิโรจน์ | ตัวแทนผู้พิการ | กรรมการ |
| ๕. นายจรัส เทโธสง | ตัวแทนคนพิการ | กรรมการ |
| ๖. นางพูนศรี พลพิทักษ์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเรียม เอี่ยมนอก | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลประทาย | กรรมการ |
| ๘. นางพิสมัย พรหมหาราช | ตัวแทนชุมชน | กรรมการ |
| ๙. นางยอด เบียดนอก | ตัวแทนชุมชน | กรรมการ |
| ๑๐. นางธนาภรณ์ กุดรังนอก | ตัวแทนชุมชน | กรรมการ |
| ๑๑. นางเขตินภา ศรีมหาพรหม | ตัวแทนชุมชน | กรรมการ |
| ๑๒. นางสุธิรา สวงโท | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวอุไรวรรณ รินทะชัย | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | เลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวจตุพร จตุรงค์ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เหรัญญิก |

มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดระเบียบ แนวทางการดำเนินงาน การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน โครงการกิจกรรมของศูนย์บริการคนพิการ
- ให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความช่วยเหลือตามที่คนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วยดำเนินการเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิประโยชน์แก่คนพิการ

๓. ให้บริการเรียกร้อยแทนคนพิการให้ได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการ หรือขอให้ผู้จัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามพระราชบัญญัตินี้

๔. ให้บริการความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การฝึกอาชีพ และการจัดหางานให้แก่คนพิการ

๕. ให้บริการความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มจะพิการให้ได้รับการดูแล รักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพ หรือได้รับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล

๖. ประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการตามประเภทความพิการ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการ หรือสำนักงาน หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด

มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

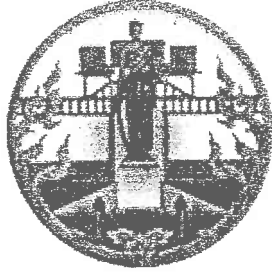
สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายนรินทร์ บุญที)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลประทาย



ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๑ / ๒๕๕๘

ใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

ตามที่ สำนักงานเทศบาลตำบลประทาย
ได้ขออนุญาตจัดตั้ง ศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย
ที่ตั้งศูนย์บริการคนพิการ ศูนย์บริการคนพิการเทศบาลตำบลประทาย
หมู่ที่ ๓๓๓ หมู่ที่ ๑๔ หมู่บ้าน ใหม่สามัคคี
ตำบลประทาย อำเภอประทาย
จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๘๐

จังหวัดนครราชสีมา ได้พิจารณาแล้วอนุญาตให้ดำเนินการจัดตั้งได้ และเมื่อได้จัดตั้งแล้ว ให้ปฏิบัติตามคำสั่งและระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติกำหนดโดยเคร่งครัด

อนุญาต ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
หมดอายุ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ติดต่อสอบถามการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ

- สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ(พค.) และกองส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ ๐๒-๓๕๔๕๕๕๐๑ โทรศัพท์ ๐๒-๓๕๔๕๓๓๘๘ โทรสาร ๐๒-๓๕๔๕๓๘๕๕
- ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (OSCC) โทร ๑๓๐๐
- สำนักงานคุ้มครองสวัสดิภาพชุมชน ศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพชุมชนพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โทร ๐๒-๓๐๖๕๕๕๐ โทรสาร ๐๒-๓๕๔๕๓๔๐-๑
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด (พมจ.) ศาลากลางจังหวัด/ศูนย์ราชการ จังหวัด ทุกจังหวัด
- สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โทร ๑๓๓๐
- สำนักบริหารการศึกษพิเศษ โทร ๐๒-๖๒๘๘๕๕๒๒ , ๐๒-๒๘๕๒๕๕๒๐
- กรมจัดหางาน กระทรวงแรงงาน โทร ๐๒-๒๕๕๐๕๖๔, ๐๒-๒๔๘๘๒๒๗๘
- ศูนย์บริการคนพิการจังหวัด ทุกจังหวัดศาลากลางจังหวัด/ศูนย์ราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
- ศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ตามพื้นที่ ที่มีการจัดตั้ง ศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

บริการที่คนพิการควรได้รับ

เมื่อคนพิการได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะได้รับบริการดังนี้

๑. บริการทางการแพทย์ ได้แก่ การรักษาพยาบาล เพื่อแก้ไขความพิการ หรือเพื่อปรับสภาพความพิการ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ และคำแนะนำบริการทางการแพทย์
๒. บริการทางการศึกษา ได้แก่ การเข้าเรียน ในสถานศึกษาต่าง ๆ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการเรียน และคำแนะนำบริการเกี่ยวกับการศึกษา
๓. บริการทางการอาชีพ ได้แก่ การจัดฝึกอาชีพ การแนะนำในการประกอบอาชีพ ให้กู้ยืมเงินในการประกอบอาชีพ
๔. บริการทางสังคม ได้แก่ การจัดตั้งอำนวยความสะดวกต่างๆ การจัดหาล่ามภาษามือ และการติดต่อกับ หน่วยบริการต่างๆ ให้



ศูนย์บริการคนพิการ เทศบาลตำบลประทาย



จัดทำโดย

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลประทาย

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โทร. 044 479076

ความหมายของคนพิการ

คนพิการ คือ บุคคลที่มีความผิดปกติ หรือมีความบกพร่องทางร่างกาย ทางสติปัญญา หรือ จิตใจ
คนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าทั้งนี้ เพราะคนเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในทุกด้าน แต่ในทุกๆสังคมมิได้มีบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเท่าเทียมกันทั้งหมดยังมีบุคคลประเภทหนึ่งซึ่งมีความผิดปกติหรือความบกพร่องทางด้านร่างกาย ทางสติปัญญา หรือทางจิตใจ ทำให้เป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของสังคม ซึ่งเราเรียกบุคคลเหล่านี้ว่า

“คนพิการ”

ประเภทและลักษณะของคนพิการ

ประเภทกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้กำหนดประเภทของคนพิการไว้ ดังนี้

- ๑.คนพิการทางการมองเห็น
- ๒.คนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
- ๓.คนพิการทางกายหรือการเคลื่อนไหว
- ๔.คนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
- ๕.คนพิการทางสติปัญญาหรือการรับรู้
๖. ความพิการทางการเรียนรู้
- ๗.ความพิการทางออกัสติค

การยื่นทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่ และต่ออายุบัตรคนพิการ

กรณีการยื่นทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่และต่ออายุบัตรคนพิการจะต้องนำเอกสารต่อไปนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาสูติบัตรของคนพิการ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ
๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
๔. เอกสารรับรองความพิการ โดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนที่

เลิกกิจการประกาศกำหนด

๕. กรณีบุคคลอื่นยื่นคำขอแทนคนพิการ ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลนั้น และหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าได้รับมอบอำนาจจากคนพิการหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับคนพิการ เนื่องจากเป็นผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้อุปถัมภ์ หรือผู้ดูแลคนพิการแล้วแต่กรณี

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการและการออกบัตร การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ การขอสิทธิ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒

*-ให้บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุแปดปีนับแต่วันที่ออกบัตร

ขั้นตอนการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินสวัสดิการที่ยั่งยืนซึ่งพิการ

คนพิการสามารถมาลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการได้ตั้งแต่วันที่ขึ้นต้นไปวันวันหยุดราชการพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา

กรณีประสงค์รับเงินผ่านธนาคาร) ในกรณีที่คนพิการไม่สามารถยื่นคำขอได้เนื่องจากเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ หรือในกรณีที่คนพิการมีสภาพความพิการถึงขั้นไม่สามารถไปยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการด้วยตนเองได้ ให้บิดา มารดา บุตร สามี ภรรยา ญาติ พี่น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่รับผิดชอบหรืออุปการะคนพิการยื่นคำขอนั้นแทนก็ได้ แต่ต้องนำหลักฐานของคนพิการและผู้ดูแลคนพิการไปแสดงต่อพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย